

インターリンク メンバーID 再発行申請書

下記 と の太線内に必要事項をご記入・捺印のうえ、ご本人確認提出書類とともに弊社まで郵送してください。

お客様情報をご記入ください。			
申込日		西暦	年 月 日
ご契約者情報	フリガナ		捺印
	氏名(法人名)		(印)
	担当者名		*法人契約の場合のみ ご記入ください。
	生年月日	西暦	年 月 日
	性別	男・女	
	電話番号	()	-
	FAX 番号	()	-
E-mail			
ご契約者住所	フリガナ		
	(〒 -)		

ID 通知方法・提出書類にチェックしてください。	
手数料	無料
ID 通知方法 (どちらかをお選び下さい)	メール *本申請書にご記入したご契約者様の E-mail に送付いたします。
	郵送 *本申請書にご記入したご契約者様の住所に送付いたします。
ご本人確認提出書類	<p>【個人の場合】 以下(1)~(7)のいずれかひとつをご提出ください。</p> <p>(1) 運転免許証 (コピー) (2) パスポート (写真貼付面・住所記載面コピー) (3) 健康保険証 (氏名・生年月日・住所記載面コピー) + 住民票 (コピー可) (4) 健康保険証 (氏名・生年月日・住所記載面コピー) + 公共料金領収書 (3ヶ月以内発行・コピー可) (5) 印鑑登録証明書 (3ヶ月以内に発行のもの・コピー可) (6) 住民基本台帳カード (写真・住所記載面のコピー) (7) 外国人登録証明書 (表面コピー)</p> <p>【法人の場合】 (1) + (3) + (4) または、(2) + (3) + (4) をセットにしてご提出ください。</p> <p>(1) 登記簿謄本 または 現在事項証明書 (過去3ヶ月以内に発行のもの) コピー可 (2) 印鑑証明書 (過去3ヶ月以内に発行のもの) コピー可 (3) 申請者(担当者)の社員証・または名刺 (4) 申請者(担当者)の公的証明書 (運転免許証のコピーなど)</p>

本申請書とご本人確認書類を郵送してください。	
郵送先	〒170-6037 サンシャイン 60 内郵便局 私書箱第 1194 号 株式会社インターリンク カスタマーセンター メンバーID 再発行申請 係
注意事項	*メンバーIDは、郵送かメールでお送りしております。電話、FAX でパスワード等をお教えすることはできません。 *郵送料はお客様にてご負担ください。 *ご本人確認書類を忘れずに同封してください。