

⑤お支払い方法	
ご申請内容を選択ください	<input type="checkbox"/> (1)支払い方法の変更なし <input type="checkbox"/> (2)支払い方法の変更を行う
(2)を選択された場合は以下をご参照ください	
クレジットカード支払い	マイメニューへログイン後、支払い方法の変更を行なってください
電話料金合算支払い（NTT支払い）	マイメニュー： https://ias.il24.net/mymenu/ ご変更方法： https://faq.interlink.or.jp/qa/65
口座振替支払い	口座振替依頼書の印刷、および弊社への郵送が必要となります お手続き方法： https://faq.interlink.or.jp/qa/394
注意事項	<p>《インターリンク LTE SIMをご利用のお客様へ》 個人契約で変更できる支払い方法は、クレジットカード支払いのみとなります。電話料金合算支払い、口座振替支払いへの変更は行うことができません。</p> <p>《ドメイン取得サービスをご利用のお客様へ》 ドメイン取得サービスでご利用できる支払い方法は、クレジットカード支払いのみとなります。電話料金合算支払い、口座振替支払いへの変更は行うことができません。</p>

⑥ご本人確認書類	
法人契約	以下(1)または(2)の書類に加え、補助書類(1)または(2)も選択ください。(全2点) <input type="checkbox"/> (1) 登記簿謄本または現在事項証明書 <input type="checkbox"/> (2) 印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/> 補助書類(1) 申請者（担当者）の社員証または名刺 <input type="checkbox"/> 補助書類(2) 申請者（担当者）の公的証明書 ※【個人契約】の選択肢を参照ください
個人契約	以下(1)~(6)の公的証明書の中から選択ください。(全1点) <input type="checkbox"/> (1) 運転免許証 <input type="checkbox"/> (2) パスポート <input type="checkbox"/> (3) 健康保険証 <input type="checkbox"/> (4) 印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/> (5) 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> (6) 外国人登録証明書
注意事項	新名義の書類提出が必要です。原本の郵送は必要なく、PDFまたは画像形式へ変換ください。登記簿謄本や現在事項証明書、および一部の公的証明書は発行から3ヶ月以内のものをご用意ください。

申請書およびご本人確認書類の送付先	
送付形式	PDFまたは画像形式へ変換して送付ください
送付先	返信フォーム： https://www.interlink.or.jp/re.html
注意事項	<p>お客様からの申請を受理後、5営業日前後で完了となります。 ご申請についてのご不明点はFAQシステムまでお問い合わせください。 なお、下記QRコードの読み取りでもFAQシステムへアクセスすることが可能です。</p> <p>FAQシステム：https://faq.interlink.or.jp/faq2/ QRコード：</p>