NTT支払い インターリンクサービス確認書（官公庁）

以下①から③に必要事項をご記入・捺印のうえ弊社へ送付ください

①ご利用サービス		
メンバーID（数字10桁）		【　ユーザー名 / ログインID　】 弊社よりご案内済みのユーザー名 またはログインIDを記載ください ZOOT系 : zb***** など マイIP：mi***** マイIP SE：se***** セカイVPN：sk***** マイサーバー1000・3000：rs***** レンタルサーバー1000・2000：ro****** インターリンクLTE SIM：dc***** グループ専用VPN系：gs****** など
サービス名	例：ZOOT PREMIUM	
ユーザー名 または ログインID	例：zr123456	
備考欄	複数のサービスで口座振替支払いを選択する場合は、 対象のユーザー名またはログインIDをすべてを記載ください	

②ご契約内容	
官公庁名 / 部局課名・肩書・ご担当者名 ※公印を捺印ください	フリガナ （印）
住所	フリガナ (〒　　-　　)
メールアドレス	
電話番号	(　　)　　-
FAX番号	(　　)　　-

③お支払い責任者	
官公庁名 / 部局課名・肩書・ご担当者名 ※公印を押印ください	フリガナ （印）

お手続き方法・注意事項	
お手続き方法	マイメニューへログイン後、「支払い方法変更」メニューより対象サービスを選択してください。 その後、「電話料金合算申請フォーム」からお手続きください。
注意事項	NTT支払い（tabal・電話料金合算）は、NTTファイナンス株式会社が発行する請求書にインターリンクのサービス料金を合算いたします。NTTファイナンス株式会社が発行している請求書がない場合、本お申し込みはできません。

送付先および注意事項	
送付先	返信フォーム　https://www.interlink.or.jp/re.html FAQシステム　https://faq.interlink.or.jp/faq2/　※PDFまたは画像形式に変換して送付ください
注意事項	本申請書を送付後、5営業日以上経過しても弊社からの連絡が無い場合はFAQシステムよりご連絡ください。 なお、QRコードの読み取りでもFAQシステムへアクセスすることが可能です。 QRコード：