口座振替支払い インターリンクサービス確認書

以下①から③に必要事項をご記入・捺印のうえ、④のご本人確認書類とともに送付ください

①ご利用サービス		
メンバーID（数字10桁）		【　ユーザー名 / ログインID　】 弊社よりご案内済みのユーザー名 またはログインIDを記載ください ZOOT系 : zb***** など マイIP：mi***** マイIP SE：se***** セカイVPN：sk***** マイサーバー1000・3000：rs***** レンタルサーバー1000・2000：ro****** インターリンクLTE SIM：dc***** グループ専用VPN系：gs****** など
サービス名	例：ZOOT PREMIUM	
ユーザー名 または ログインID	例：zr123456	
備考欄	複数のサービスで口座振替支払いを選択する場合は、 対象のユーザー名またはログインIDをすべてを記載ください	

②ご契約内容	
法人名 ※法人契約のみ	フリガナ （印）
ご契約者名 ※法人契約の場合は担当者名	フリガナ （印）
住所	フリガナ (〒　　-　　)
メールアドレス	
電話番号	(　　)　　-
FAX番号	(　　)　　-

③事前チェック

以下3点の必要書類がすべて揃っているかをチェックください

- ☐ 口座振替支払い インターリンクサービス確認書（本書）
- ☐ 預金口座振替依頼書
- ☐ 本人確認書類

以下の項目が完了しているかをチェックください

新規お申し込みの場合

- ☐ オンラインサインアップからの新規申し込みは完了している

預金口座振替依頼書の記載内容

- ☐ 預金口座振替依頼書の「口座名義人名」欄に口座名義とそのフリガナを記載した
- ☐ 「金融機関お届け印」と「捨印」の箇所に捺印をした
- ☐ 預金口座振替依頼書の「口座名義」を確認した（法人契約のみ）
  ※代表者の肩書き（役職名）や氏名が必要な場合があります。銀行へお届けの「口座名義人名」をご確認ください。

④ご本人確認書類		
ご契約区分	本人確認書類	備考
個人（提出：1点）	運転免許証	両面のコピー
	パスポート	写真・住所記載面のコピー
	マイナンバーカード	個人番号記載面（裏面）以外のコピー
	印鑑登録証明書	発行日から3ヶ月以内のコピー
	在留カード + 【補助書類】外国発行パスポート	在留カード：両面のコピー
		外国発行パスポート：写真・住所記載面のコピー
法人（提出：1点）	登記簿謄（抄）本	発行日から3ヶ月以内のコピー
	印鑑登録証明書	発行日から3ヶ月以内のコピー
本人確認書類について	本人確認書類として利用できる書類を教えてください https://faq.interlink.or.jp/qa/866	
注意事項	登記簿謄（抄）本および印鑑登録証明書は、発行日から3ヶ月以内のコピーをご用意ください。 原本の提出は不要です。	

送付先および注意事項	
送付先	〒170-6045 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 45F インターリンク　口座振替申込係
注意事項	本申請書を送付後、5営業日以上経過しても弊社からの連絡が無い場合はFAQシステムよりご連絡ください。 なお、QRコードの読み取りでもFAQシステムへアクセスすることが可能です。 FAQシステム：https://faq.interlink.or.jp/faq2/　　QRコード：